

UFFICIO PROVVEDITORATO E CONTRATTI

BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

PREMESSA

Indizione di bando di gara per l'appalto della seguente fornitura :”Realizzazione di due aule attrezzate per teledidattica per la sede universitaria Campus di Macchia Romana in Potenza e la sede ubicata in Via San Rocco, a Matera”. Delibera del C.d.A. del 3/7/2002

Base di gara: Euro 80.000,00 IVA esclusa

Ente Appaltante: Università degli Studi della Basilicata – Centro per i Servizi Informatici e telematici – Via Nazario Sauro n.85 – 85100 POTENZA tel.0971 202145 Fax 0971 – 202110.

1. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE ED OGGETTO DELLA FORNITURA

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto , a norma dell’art.9 del Dlgs.358/1992 e successive integrazioni, con aggiudicazione a favore dell’offerta più vantaggiosa , in termini di caratteristiche tecniche e prezzo, così come di seguito precisato nel presente bando. La gara sarà considerata valida e si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. Non sono ammesse offerte in aumento o pari alla base di gara.

Forma della fornitura ed oggetto: secondo la descrizione contenuta, in dettaglio, nel capitolato speciale tecnico. In generale, l’oggetto è comprensivo della realizzazione di n.2 aule attrezzate per teledidattica con fornitura e posa in opera di apparati attivi, nonché assistenza e garanzia per 24 mesi delle apparecchiature con interventi on - site.

2. LUOGO, MODALITA' , TERMINI DI REALIZZAZIONE E CONSEGNA DELL'OPERA

a) Termini di consegna delle opere: la fornitura, la messa in opera ed il completo funzionamento delle apparecchiature deve completarsi non oltre 45 gg. (quarantacinque giorni) continuativi dal ricevimento del relativo ordine di fornitura a mezzo FAX ,da parte dell'Università degli Studi della Basilicata;

b) Garanzia ed Assistenza comprese nella fornitura: dovrà comprendersi , per il sistema nella sua completezza, la garanzia totale on – site per 24 mesi. La garanzia dovrà coprire, in particolare, qualsiasi tipo di disfunzione o di anomalia delle apparecchiature fornite, nonché prevedere le correzioni ad errori che si manifestino nel software di base , ove previsto. Gli apparati difettosi andranno riparati o sostituiti in caso di malfunzionamento, mediante invio e messa in opera delle parti, entro le 72 ore solari successive alla segnalazione del guasto. Nella relazione tecnica di cui al successivo punto dovranno essere chiaramente indicate le modalità di espletamento del predetto servizio.La garanzia dovrà essere data direttamente dal produttore delle apparecchiature e dovrà coprire eventuali costi di manodopera necessari per la sostituzione dei componenti difettosi. Sono previsti, contemporaneamente all’avvio del sistema 5 gg./uomo di formazione di personale dell’Università.

c) Modalità tecniche e topografia degli interventi: le modalità tecniche e la topografia degli interventi da eseguire sono contenuti , in dettaglio, nel capitolato tecnico di gara.In generale la funzionalità delle aule deve poter soddisfare ogni richiesta che si possa presentare in videoconferenza. A tal fine gli apparati devono permettere la visione, la diffusione e la registrazione dei contenuti audiovisivi nei formati ad oggi più diffusi nel settore della comunicazione.

Tutte le parti componenti l'appalto devono essere corredate da ampia e dettagliata documentazione e descrizione: tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana e/o in lingua inglese. Si richiede la disponibilità di tale documentazione anche in formato elettronico, ove esistente.

L'impresa, con la consegna delle apparecchiature, assume l'obbligo di fornire, senza ulteriore corrispettivo, i manuali di funzionamento e ogni altra documentazione tecnica necessaria. Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana e/o in lingua inglese, e dovrà essere idonea ad assicurare il regolare funzionamento delle apparecchiature e, ove previsto, dei programmi forniti.

3. CAPITOLATO SPECIALE E DOCUMENTI DI GARA

Il capitolato speciale, comprensivo del capitolato tecnico, è ritirabile direttamente dagli interessati presso: Centro Stampa Digitale, Via Nazario Sauro n. 90 POTENZA - tel.0971 – 54970 - previa prenotazione e pagamento della somma di euro 1,02+ 80 centesimi per la rilegatura;

Il predetto materiale è altresì consultabile presso L'Ufficio Provveditorato e Contratti, Università degli Studi della Basilicata Via Nazario Sauro n.85 POTENZA in orari di ufficio, da concordare al seguente numero telefonico 0971 – 202125.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte che intendano partecipare alla gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine specificato al punto 8. un plico – indirizzato al CISIT – Centro Interfacoltà per i Servizi Informatici e Telematici - Università degli Studi della Basilicata – Via Nazario Sauro n.85 - 85100 Potenza, un plico contenente al suo interno n. 3 buste.

Sul plico ed in ogni busta in esso contenuta dovranno essere annotate l'indicazione della Ditta partecipante e dell'oggetto della gara, nella seguente forma: "GARA TELEDIDATTICA".

I plichi e le buste in essi contenute dovranno essere chiusi e sigillati con ceralacca su tutti i lembi di chiusura

Ognuna delle buste interne, complessivamente in numero di 3 (tre), dovrà riportare chiaramente leggibile, la seguente indicazione:

Busta A: Documentazione amministrativa;

Busta B: Offerta tecnica;

Busta C: Offerta Economica.

Vi dovranno quindi essere, a pena di esclusione, tre buste separate, ognuna sigillata secondo le modalità sopra descritte, tutte contenute in un plico, anch'esso sigillato, con le medesime modalità.

5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – busta A

Per poter partecipare alla gara, le ditte dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 della Legge n. 445/2000, resa dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma, nella formula di cui al facsimile allegato 1; è richiesto, in particolare, così come previsto all'allegato 1, il seguente requisito, il quale dovrà essere posseduto e dichiarato sotto pena di esclusione :

fatturato globale, per ognuno degli anni 1999, 2000 e 2001 non inferiore ad euro 400.000,00 (quattrocentomila euro);

- 2) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 della Legge n. 445/2000, resa con l'osservanza delle modalità di cui all'articolo 38, comma 3, Legge n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma, nella formula di cui al facsimile allegato 2;
- 3) Fotocopia del Capitolato, senza aggiunte o integrazioni, debitamente sottoscritto per accettazione e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma;
- 4) Cauzione: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui all'art. 2 e costituita alternativamente:
 - da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Banca Mediterranea;
 - mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino all'emissione del certificato di collaudo. Detta dichiarazione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la loro operatività su semplice richiesta scritta della Amministrazione senza eccezioni opponibili a questa, anche per il recupero delle penali contrattuali.

Quanto richiesto ai numeri precedenti 1, 2, 3 deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa i cui poteri risultino dalla dichiarazione di cui al precedente numero (1); in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

E' ammessa la partecipazione in R.T.I., sia già costituito che da costituire, e con le modalità di cui al D. Lgs. 358/92 e al D.Lgs. 157/95.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio, così come si riserva di chiedere alle ditte partecipanti, a campione, di presentare la documentazione in originale

6.OFFERTA TECNICA – busta B

L' offerta tecnica, secondo quanto stabilito, nel dettaglio, nel capitolato tecnico, dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

- Descrizione generale delle funzionalità tecniche ed operative del sistema;
- Descrizione delle caratteristiche tecniche delle singole attrezzature HW e SW che modularmente e complessivamente compongono le aule di teledidattica;
- Condizioni di garanzia e manutenzione tecnica;
- Elenco della documentazione fornita per la gestione tecnica e l'uso del sistema.

7. OFFERTA ECONOMICA – busta C

L'offerta economica - Busta C - dovrà essere prodotta su carta intestata della ditta; ogni foglio dovrà essere datato e sottoscritto con firma leggibile. L'offerta dovrà avere validità 3(tre) mesi e dovrà indicare il prezzo , in euro, al netto di IVA. Non sono consentite offerte plurime e/o alternative.

8. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ED ESCLUSIONI

I plichi dovranno pervenire entro 30 giorni solari e continuativi, a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del bando mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Il bando di gara sarà altresì pubblicato sul sito Web (alla pagina www.unibas.it/webccs/index.htm). Lo stesso sarà altresì pubblicato, per estratto, su almeno un quotidiano a diffusione nazionale. Qualora il termine cadesse di giorno festivo o di sabato, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo utile. Nell'ultimo giorno utile, il termine di ricezione è fissato alle ore 13:00 (ore tredici). I plichi potranno pervenire mediante raccomandata A.R. del Servizio Postale di Stato, o mediante posta celere o mediante corriere commerciale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo e Archivio dell'Università degli Studi della Basilicata sito in via Nazario Sauro 85 - 85100 POTENZA. Tutti i plichi saranno protocollati al loro arrivo, e farà fede la data e ora annotata dal predetto Ufficio Protocollo e Archivio sull'esterno del plico.

Saranno escluse dalla gara le ditte i cui plichi siano non regolari, in base alle normative vigenti, o che siano pervenuti fuori termine o non siano sigillati con ceralacca secondo le modalità specificate nel presente bando, o la documentazione amministrativa non sia conforme al disposto del punto 5.

9. COMMISSIONE DI GARA

L'aggiudicazione provvisoria della gara sarà affidata ad apposita Commissione, in seduta pubblica sia per la verifica della regolarità della documentazione (busta A) sia per l'apertura delle offerte economiche (busta C). Nella prima seduta la Commissione verificherà, per ogni ditta partecipante, la correttezza della documentazione amministrativa, dichiarando e mettendo a verbale l'eventuale esclusione della ditta per carenza di documentazione amministrativa. Per le ditte escluse, non si procederà all'apertura della busta con l'offerta tecnica, né di quella con l'offerta economica. Nel caso la documentazione amministrativa fosse incompleta, la ditta potrà essere ammessa con riserva, e sarà invitata a regolarizzare la documentazione entro 10 giorni solari, pena esclusione.

La prima seduta pubblica avrà luogo in data che sarà resa nota attraverso affissione all'albo dell'Università della Basilicata, presso la sede di Via Nazario Sauro 85, pubblicata sul sito web di Ateneo (alla pagina www.unibas.it/webccs/index.htm) e sarà comunicata alle ditte partecipanti via fax.

10. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria sarà fatta, a cura della Commissione giudicatrice, a favore della ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa, in termini di caratteristiche tecniche e di prezzo. I punteggi sono così ripartiti:

- offerta tecnica: punti 80;
- offerta economica: punti 20.

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito secondo la formula:
$$20 \times (\text{prezzo migliore}) / (\text{prezzo del concorrente } i\text{-esimo})$$

Il punteggio per l'offerta tecnica sarà attribuito secondo quanto specificato nel capitolato tecnico, e sarà normalizzato, assegnando il punteggio 80 al progetto relativamente migliore, ed un punteggio agli altri in proporzione; ciò al fine di dare 20 punti alla ditta che presenta la migliore offerta economica, e 80 punti alla ditta che presenta la migliore offerta tecnica, quindi con lo stesso criterio per entrambe le voci.

Le sedute della commissione relative alla valutazione dei progetti tecnici sono a porte chiuse. Nella seduta pubblica in cui si procederà all'apertura delle offerte economiche (busta C), la commissione darà lettura dei punteggi tecnici prima dell'apertura dei plichi con le offerte economiche. La seduta pubblica avrà luogo in data che sarà resa nota attraverso affissione all'albo dell'Università della Basilicata, presso la sede di Via Nazario Sauro 85, pubblicata sul sito web di Ateneo (alla pagina www.unibas.it/webccs/index.htm) e comunicata alle ditte partecipanti via fax.

L'aggiudicazione definitiva, una volta accertata la regolarità del procedimento, sarà effettuata con provvedimento dirigenziale.

Solo con l'emissione dell'ordine formale la gara sarà considerata assegnata alla ditta aggiudicataria. Nessuna rivalsa potrà pertanto essere fatta dalle ditte, prima dell'ordine formale.

L'ordine sarà inviato unitamente al capitolato di appalto e gli stessi dovranno essere restituiti controfirmati in ogni pagina in segno di accettazione e varranno come contratto definitivo ai fini della eventuale applicazione della legge n.687/1984.

La fornitura potrà essere fatturata dalla ditta aggiudicataria solo dopo il suo completamento e, sarà pagata entro 30 gg. dalla data dell'avvenuto positivo collaudo .

Trascorso il termine di validità dell'offerta senza che il CISIT abbia emesso l'ordine formale, la ditta potrà ritenersi non più vincolata all'offerta stessa.

10 INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Nei prezzi offerti e contrattualmente fissati si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui all'appalto, tutto incluso e nulla escluso, per la completa esecuzione della fornitura, della posa in opera e delle prestazioni oggetto dell'appalto. La ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo la data dell'offerta. Non è prevista alcuna revisione dei prezzi. Il prezzo offerto non è soggetto a rivalutazione per il cambio euro/dollaro.

11. COLLAUDO

La fornitura sarà sottoposta a collaudo , che avverrà entro 10 gg. dalla data del suo completamento. Il collaudo verificherà la conformità della fornitura a quanto aggiudicato e specificato nell'ordine. La garanzia decorre dal superamento del collaudo.

12. ESTENSIONI DELLA FORNITURA

Il CISIT si riserva di effettuare estensioni della fornitura, per un importo non superiore al 20% dell'importo aggiudicato, e ciò entro 4 mesi dalla data di aggiudicazione. La ditta aggiudicataria è tenuta a mantenere il prezzo senza aumenti di sorta.

13. PENALITA'

In caso di ritardo rispetto al tempo massimo di fornitura indicato o in caso di non superamento del collaudo, saranno applicate penalità nella misura dello 0.5% dell'importo offerto, per ogni giorno lavorativo di ritardo fino al raggiungimento di 15 giorni.

Nel caso la ditta, a seguito di chiamata per riparazione o sostituzione in garanzia, non intervenisse entro le 24 ore solari, e o non riparasse o sostituisse le apparecchiature entro le 72 ore solari dalla chiamata, si applicherà una penale di euro 100,0 per ogni giorno o frazione di giorno di ritardo. Tali penali sono cumulabili, fino ad un massimo pari al 10% del prezzo offerto. Trascorse le 72 ore solari dalla chiamata il CISIT si riserva di far effettuare la riparazione o la sostituzione ad altra ditta, con procedura negoziata ai sensi del vigente regolamento di Amministrazione dell'Ateneo, a spese e rischio della ditta inadempiente e per un importo massimo di euro 10.000,00.

Le apparecchiature oggetto della fornitura devono rispettare gli standard di qualità e sicurezza prescritti nelle norme nazionali e comunitarie vigenti.

L'impresa, con la consegna delle apparecchiature, assume l'obbligo di fornire, senza ulteriore corrispettivo, i manuali di funzionamento e ogni altra documentazione tecnica necessaria. Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana e/o in lingua inglese, e dovrà essere idonea ad assicurare il regolare funzionamento delle apparecchiature e, ove previsto, dei programmi forniti.

14. CAUZIONE

A garanzia dell'esecuzione del contratto la ditta dovrà prestare idonea cauzione, nella misura del 5% dell'importo del contratto, al netto d'IVA. La cauzione potrà essere prestata, ai sensi del art.104 del regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in numerario, in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, o mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. Queste ultime dovranno essere presentate da primario istituto bancario ovvero da primario istituto assicurativo autorizzato, essere incondizionate, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la loro operatività su semplice richiesta scritta della Amministrazione senza eccezioni opponibili a questa, anche per il recupero delle penali contrattuali. E' anche ammessa, come stabilito dalla legge finanziaria 2001, la fidejussione emessa da intermediari finanziari, con le stesse modalità di quella bancaria; in questo caso chi emette la fidejussione deve essere iscritto all'apposito albo istituito presso il Ministero del Tesoro, in base all'ART. 16, comma 2 della legge 7 marzo 1996, n.108.

15. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso per la sola parte relativa alla posa dei cavi. All'atto dell'offerta, la società dovrà indicare se intende avvalersi del subappalto. Ad avvenuta aggiudicazione, la ditta aggiudicataria provvederà, entro 10 giorni, a comunicare, il nominativo della ditta a cui affiderà il lavoro di subappalto producendone la relativa documentazione amministrativa. Ai sensi dell'ART. 18, comma 9, della L. 55/90 l'amministrazione provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto entro 15gg dalla relativa richiesta. Trascorso tale termine, l'autorizzazione si intende concessa conformemente all'istituto del silenzio-assenso.

Se la ditta aggiudicataria, all'atto della presentazione dell'offerta, fosse già a conoscenza del nominativo della ditta a cui affiderà il lavoro di subappalto, dovrà presentarne tutta la documentazione amministrativa allegandola alla propria.

16. TRATTAMENTO DEI DATI

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della Legge n. 675/1996 e successive modifiche, per le esigenze e finalità concorsuali.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario (o gli aggiudicatari), è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della Legge n. 675/1996 ("legge sulla privacy"). Ai sensi e per gli effetti di tale normativa, alla scrivente Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 22 della Legge n. 675/1996.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altre strutture dell'Università, o del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- altri concorrenti che facciano richieste di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 13 della citata Legge n. 675/1996.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 10 della citata Legge n. 675/1996, con la presentazione dell'offerta e/o del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza; in tal caso l'Amministrazione non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione tecnica presentata, l'Amministrazione consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia, in caso di richiesta di altri concorrenti.

IL DIRIGENTE

(Dott. Lucio ORLANDO)